**Overzicht workshops congres ‘Inspectie 2.0 - BVH - AGORA 2020’**

**Donderdag 22 oktober 2020:**

**09.30 – 10.50 uur: 1ste sessie:**

**Preventieadviseurs zonder voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 1.01: KMS AGORA WeVeCo voor beginners (deel 1 van 3).**

**lesgevers:** **Jan Van Ocken & Johan Cloet**

Werking + instellingen

**CPA’s en adjuncten met voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 1.02: Schoolinspectie**

**lesgever: Dennis Berens**

Tips en tricks voor een goede voorbereidng van de schoolinspectie versie 2.0 BVH (Bewoonbaarheid, Veiligheid en Hygiëne).

Deze handige tool toont hoe we preventief te werk kunnen gaan, het is een opvolgingssysteem ter voorbereiding van een schoolinspectie.

**Workshop 1.03: Arbeidsongevallen – ReBOS (deel 1 van 2).**

**lesgever: Chris Chantrain**

Registeren en beheren van arbeidsongevallen.

ReBOS staat voor Registratie en Beheer van Ongevallen op School. ReBOS is een handig softwareprogramma voor ongevalsbeheer op school.

Wat je ermee kunt doen:  
Registratie van leerlingenongevallen, stageongevallen, personeelsongevallen en EHBO-handelingen  
Bepalen van de ernst van een ongeval aan de hand van de codes die op de ongevallensteekkaart moeten ingevuld worden, … .

**Workshop 1.04: Beheer arbeidsmiddelen met QR-codes.**

**lesgever: Diederik Van Damme**

Hoe kan je in een minimum aan tijd al je arbeidsmiddelen in je school beheren? (Risicoanalyses, veiligheidsinstructiekaarten, onderhoud instructiekaarten, Nederlandstalige handleidingen, ….)

**Workshop 1.05: Taakbeheer (beheer infrastructuur met QR-codes).**

**lesgever: Alain Naets**

Een handige tool om de karweilijst van de school te beheren/op te volgen van bijvoorbeeld onderhoudsman, ICT, … .

Eveneens kan je met deze APP je infrastructuur beheren.

**Workshop 1.06: Wie nu naar het medisch onderzoek (arbeidsgeneesheer) – EDPBW. lesgever: Luc Meynckens**

Een opvolgingssysteem voor gezondheidstoezicht. Aan de hand van een risicoanalyse wordt nagegaan wie wanneer naar de arbeidsgeneesheer moet gaan.

**Workshop 1.07: Veiligheidsopleidingen (wie, periodiciteit, …). lesgever: Marleen Raeymaekers**

Welke veiligheidsopleidingen zijn momenteel wettelijk verplicht?

Organisatie van interne opleidingen en vergaderingen op niveau CPA (Centrale PreventieAdviseur of Coördinerend PreventieAdviseur). Automatisch inschrijvingssysteem, aftekenlijsten, aanwezigheidsattesten, … .

**11.10 – 12.30 uur: 2de sessie**:

**Preventieadviseurs zonder voorkennis van het KMS AGORA-WeVeCo**

**Workshop 2.01: Werking APP-WeVeCo (deel 2 van 3). lesgever: Jan Van Ocken & Johan Cloet**

WeVeCo (Wettelijke Verplichting en Codes goede praktijk) : een eenvoudig opvolgsysteem, ook DRBS genoemd, voor wettelijke controles en codes goede praktijken (325 procedures).

Niet alle procedures zijn van tel op niveau van de school. De audit, die we samen uitvoeren, zal dit uitwijzen.

**CPA’s en adjuncten met voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 2.02: Welke keuringen en hoe opvolgen? lesgever: Luc Meynckens**

Welke wettelijke keuringen moeten verplicht opgevolgd worden en hoe zit het nu met de periodiciteit? Door wie moet dit uitgevoerd worden: door een bevoegd persoon, bevoegdpersoon technicus, EDTC, energiedeskundige voor publieke gebouwen in Vlaanderen, gehabiliteerd aardgasinstallateur of EDTC, milieudeskundige, veiligheidscoördinatie of gezondheidstoezicht?

**Workshop 2.03: Arbeidsongevallen – ReBOS (deel 2 van 2). lesgever: Chris Chantrain**

Registreren en beheren van arbeidsongevallen.

ReBOS staat voor Registratie en Beheer van Ongevallen op School, het is een handig softwareprogramma voor ongevalsbeheer op school.

Wat je ermee kunt doen:  
Registratie van leerlingenongevallen, stageongevallen, personeelsongevallen en EHBO-handelingen  
Bepalen van de ernst van een ongeval aan de hand van de codes die op de ongevallensteekkaart moeten ingevuld worden, … .

**Workshop 2.04: EHBO organisatie. lesgever: Kurt Vervoort**

Eenvoudige registratie van verstrekte EHBO zorgen aan leerlingen en personeel is essentieel, maar hoe beheren wij de procedures: moederschapsbescherming, visuele controle verzorgingslokaal, audit EHBO-organisatie (-inventarisatie, -registratie, …), controle hulptassen, jaarverslag EHBO interventies, lijst noodnummers (EHBO), omstandig verslag IDPBW, intern noodplan, Medicatie op school, arbeidsongevallen, meerdaagse uitstappen, extra-muros-activiteiten, …

**Workshop 2.05: Bestelbon. lesgever: Alain Naets**

Hoe een bestelbon opmaken rekening houdend met een ABC-lijst. (aankoopbeleid)

Het is wettelijk verplicht om bij een aankoop van arbeidsmiddelen een preventief beleid te voeren met als doel nieuwe risico's op het vlak van veiligheid en gezondheid te beheersen.

**Workshop 2.06: Taakbeheer, investeringen, JAP en GPP. lesgever: Marleen Raeymaekers**

JaarActiePlan (JAP) en Globaal PreventiePlan (GPP): wat is het en hoe begin je eraan?

**Workshop 2.07: Brandpreventiedossier. lesgever: Dennis Berens**

De risicoanalyse brand is een essentieel onderdeel in het brandpreventiedossier. Het opmaken van een risicoanalyse brand is verplicht en vergt het in kaart brengen van mogelijke oorzaken van brand. Het uitwerken van de analyse gebeurt in samenwerking met alle betrokkenen in een organisatie. Het gebruik van een specifieke methodiek is een hulp om de analyse systematisch aan te pakken.

**14.00 – 15.15 uur: 3de sessie.**

**Preventieadviseurs zonder voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 3.01: APP-inspectie (deel 3 van 3). lesgevers: Jan Van Ocken & Johan Cloet**

Tips en tricks voor een goede voorbereiding van de schoolinspectie versie 2.0 BVH (Bewoonbaarheid, Veiligheid en Hygiëne).

Deze handige tool toont hoe we preventief te werk kunnen gaan, het is een opvolgingssysteem ter voorbereiding van een schoolinspectie.

**CPA’s en adjuncten met voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 3.02: Keuken. lesgever: Kurt Vervoort**

Hoe speuren we alle risico’s op die in een keuken kunnen voorkomen?

**Workshop 3.03: Beheer elektrische installatieverantwoordelijke. lesgever: Dennis Berens**

Welke procedures moet je allemaal toepassen als beheerder = plan van aanpak.

**Workshop 3.04: Producten met gevaarlijke eigenschappen. lesgever: Chris Chantrain**

PMGE of producten met gevaarlijke eigenschappen - kortweg gevaarlijke stoffen - zijn stoffen die zijn ingedeeld als schadelijk, brand- of explosiegevaarlijk, bijtend, … evenals radioactieve stoffen en materialen, geneesmiddelen, bestrijdingsmiddelen, ADR-ingedeelde producten, chemische, medische en dierlijke afvalstoffen en dergelijke meer. Met dergelijke stoffen dient veilig, gezond en milieubewust omgegaan te worden. Hoe doen we dit?

**Workshop 3.05: Werken op hoogte. lesgever: Luc Meynckens**

Alles start met het opstellen van een audit‘ werken op hoogte’. Met de juiste procedures en opleidingen kan je veel arbeidsongevallen vermijden. De vraag is hoe je best deze procedures kan beheren?

**Workshop 3.06: Beheer PBM’s. lesgever: Diederik Van Damme**

PBM: Persoonlijke BeschermingsMiddelen. Welke normen moet je hanteren bij aankoop? PBM’s worden bepaald aan de hand van een risicoanalyse. Opvolgingsregister per werkplaats (bv onderhoudsman), labo, leslokaal, … Op al deze opmerkingen geeft de APP-PBM’s een antwoord.

**Workshop 3.07: Psychosociale risico’s. lesgever: Marleen Raeymaekers**

Een degelijke werking begint bij een risicoanalyse van de school en haar activiteiten en dit volgens het Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico’s op het werk (B.S. 28.4.2014). Jaarlijks auditeren de vertrouwenspersonen i.s.m. de preventieadviseur de implementatie van het RA KB Psychosociale risico’s en controleren of alle procedures, documenten en formulieren volgens afspraak zijn. (Audit in het kader van geweld pesterijen en OSGW, voorbeeld tekst schoolreglement, voorstel onthaalbrochure psychosociale belasting op het werk, procedure psychosociale risico’s, Interne procedure psychosociale risico’s, verzoek tot psychosociale interventie door de werknemer, verzoek tot psychosociale interventie door de werknemer, schema’s procedures voor formele psychosociale interventies, overzicht van de documenten die de PAPA moeten meegedeeld worden, opleiding vertrouwenspersonen, vijfjaarlijks verslag RIE in het kader psychosociale risico’s, jaarlijkse opvolging actielijst van de vijfjaarlijkse risicoanalyse psychosociale risico’s , ….

**Vrijdag 23 oktober 2020: (herhaling van de sessies die op donderdag 22 oktober plaats vinden)**

**09.30 – 10.50 uur: 1ste sessie:**

**Preventieadviseurs zonder voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 4.01: KMS AGORA WeVeCo voor beginners (deel 1 van 3). lesgevers: Jan Van Ocken & Johan Cloet**

Werking + instellingen

**CPA’s en adjuncten met voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 4.02: Schoolinspectie. lesgever: Dennis Berens**

Tips en tricks voor een goede voorbereidng van de schoolinspectie versie 2.0 BVH (Bewoonbaarheid, Veiligheid en Hygiëne).

Deze handige tool toont hoe we preventief te werk kunnen gaan, het is een opvolgingssysteem ter voorbereiding van een schoolinspectie.

**Workshop 4.03: Arbeidsongevallen ReBOS (deel 1 van 2).**

**lesgever: Chris Chantrain**

Registeren en beheren van arbeidsongevallen.

ReBOS staat voor Registratie en Beheer van Ongevallen op School. ReBOS is een handig softwareprogramma voor ongevalsbeheer op school.

Wat je ermee kunt doen:  
Registratie van leerlingenongevallen, stageongevallen, personeelsongevallen en EHBO-handelingen  
Bepalen van de ernst van een ongeval aan de hand van de codes die op de ongevallensteekkaart moeten ingevuld worden, … .

**Workshop 4.04: Beheer arbeidsmiddelen met QR-codes.**

**lesgever: Diederik Van Damme**

Hoe kan je in een minimum aan tijd al je arbeidsmiddelen in je school beheren? (Risicoanalyses, veiligheidsinstructiekaarten, onderhoud instructiekaarten, Nederlandstalige handleidingen, ….)

**Workshop 4.05: Taakbeheer (beheer infrastructuur met QR-codes).**

**lesgever: Alain Naets**

Een handige tool om de karweilijst van de school te beheren/op te volgen van bijvoorbeeld onderhoudsman, ICT, … .

Eveneens kan je met deze APP je infrastructuur beheren.

**Workshop 4.06: Wie nu naar het medisch onderzoek (arbeidsgeneesheer) – EDPBW. lesgever: Luc Meynckens**

Een opvolgingssysteem voor gezondheidstoezicht. Aan de hand van een risicoanalyse wordt nagegaan wie wanneer naar de arbeidsgeneesheer moet gaan.

**Workshop 4.07: Veiligheidsopleidingen (wie, periodiciteit, …).**

**lesgever: Marleen Raeymaekers**

Welke veiligheidsopleidingen zijn momenteel wettelijk verplicht?

Organisatie van interne opleidingen en vergaderingen op niveau CPA (Centrale PreventieAdviseur of Coördinerend PreventieAdviseur). Automatisch inschrijvingssysteem, aftekenlijsten, aanwezigheidsattesten, … .

**11.10 – 12.30 uur: 2de sessie**:

**Preventieadviseurs zonder voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 5.01: Werking APP WeVeCo (deel 2 van 3). lesgever: Jan Van Ocken & Johan Cloet**

WeVeCo (Wettelijke Verplichting en Codes goede praktijk) : een eenvoudig opvolgsysteem, ook DRBS genoemd, voor wettelijke controles en codes goede praktijken (325 procedures).

Niet alle procedures zijn van tel op niveau van de school. De audit, die we samen uitvoeren, zal dit uitwijzen.

**CPA’s en adjuncten met voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 5.02: Welke keuringen en hoe opvolgen? lesgever: Luc Meynckens**

Welke wettelijke keuringen moeten verplicht opgevolgd worden en hoe zit het nu met de periodiciteit? Door wie moet dit uitgevoerd worden: door een bevoegd persoon, bevoegdpersoon technicus, EDTC, energiedeskundige voor publieke gebouwen in Vlaanderen, gehabiliteerd aardgasinstallateur of EDTC, milieudeskundige, veiligheidscoördinatie of gezondheidstoezicht?

**Workshop 5.03: Arbeidsongevallen – ReBOS (deel 2 van 2). lesgever: Chris Chantrain**

Registreren en beheren van arbeidsongevallen.

ReBOS staat voor Registratie en Beheer van Ongevallen op School, het is een handig softwareprogramma voor ongevalsbeheer op school.

Wat je ermee kunt doen:  
Registratie van leerlingenongevallen, stageongevallen, personeelsongevallen en EHBO-handelingen  
Bepalen van de ernst van een ongeval aan de hand van de codes die op de ongevallensteekkaart moeten ingevuld worden, … .

**Workshop 5.04: EHBO organisatie. lesgever: Kurt Vervoort**

Eenvoudige registratie van verstrekte EHBO zorgen aan leerlingen en personeel is essentieel, maar hoe beheren wij de procedures: moederschapsbescherming, visuele controle verzorgingslokaal, audit EHBO-organisatie (-inventarisatie, -registratie, …), controle hulptassen, jaarverslag EHBO interventies, lijst noodnummers (EHBO), omstandig verslag IDPBW, intern noodplan, Medicatie op school, arbeidsongevallen, meerdaagse uitstappen, extra-muros-activiteiten, …

**Workshop 5.05: Bestelbon. lesgever: Alain Naets**

Hoe een bestelbon opmaken rekening houdend met een ABC-lijst. (aankoopbeleid)

Het is wettelijk verplicht om bij een aankoop van arbeidsmiddelen een preventief beleid te voeren met als doel nieuwe risico's op het vlak van veiligheid en gezondheid te beheersen.

**Workshop 5.06: Taakbeheer, investeringen, JAP en GPP. lesgever: Marleen Raeymaekers**

JaarActiePlan (JAP) en Globaal PreventiePlan (GPP): wat is het en hoe begin je eraan?

**Workshop 5.07: Brandpreventiedossier. lesgever: Dennis Berens**

De risicoanalyse brand is een essentieel onderdeel in het brandpreventiedossier. Het opmaken van een risicoanalyse brand is verplicht en vergt het in kaart brengen van mogelijke oorzaken van brand. Het uitwerken van de analyse gebeurt in samenwerking met alle betrokkenen in een organisatie. Het gebruik van een specifieke methodiek is een hulp om de analyse systematisch aan te pakken.

**14.00 – 15.15 uur: 3de sessie.**

**Preventieadviseurs zonder voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 6.01: APP-inspectie (deel 3 van 3). lesgevers: Jan Van Ocken & Johan Cloet**

Tips en tricks voor een goede voorbereiding van de schoolinspectie versie 2.0 BVH (Bewoonbaarheid, Veiligheid en Hygiëne).

Deze handige tool toont hoe we preventief te werk kunnen gaan, het is een opvolgingssysteem ter voorbereiding van een schoolinspectie.

**CPA’s en adjuncten met voorkennis van het KMS AGORA WeVeCo**

**Workshop 6.02: Keuken. lesgever: Kurt Vervoort**

Hoe speuren we alle risico’s op die in een keuken kunnen voorkomen?

**Workshop 6.03: Beheer elektrische installatieverantwoordelijke. lesgever: Dennis Berens**

Welke procedures moet je allemaal toepassen als beheerder = plan van aanpak.

**Workshop 6.04: Producten met gevaarlijke eigenschappen. lesgever: Chris Chantrain**

PMGE of producten met gevaarlijke eigenschappen - kortweg gevaarlijke stoffen - zijn stoffen die zijn ingedeeld als schadelijk, brand- of explosiegevaarlijk, bijtend, … evenals radioactieve stoffen en materialen, geneesmiddelen, bestrijdingsmiddelen, ADR-ingedeelde producten, chemische, medische en dierlijke afvalstoffen en dergelijke meer. Met dergelijke stoffen dient veilig, gezond en milieubewust omgegaan te worden. Hoe doen we dit?

**Workshop 6.05: Werken op hoogte. lesgever: Luc Meynckens**

Alles start met het opstellen van een audit‘ werken op hoogte’. Met de juiste procedures en opleidingen kan je veel arbeidsongevallen vermijden. De vraag is hoe je best deze procedures kan beheren?

**Workshop 6.06: Beheer PBM’s. lesgever: Diederik Van Damme**

PBM: Persoonlijke BeschermingsMiddelen. Welke normen moet je hanteren bij aankoop? PBM’s worden bepaald aan de hand van een risicoanalyse. Opvolgingsregister per werkplaats (bv onderhoudsman), labo, leslokaal, … Op al deze opmerkingen geeft de APP-PBM’s een antwoord.

**Workshop 6.07: Psychosociale risico’s . lesgever: Marleen Raeymaekers**

Een degelijke werking begint bij een risicoanalyse van de school en haar activiteiten en dit volgens het Koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico’s op het werk (B.S. 28.4.2014). Jaarlijks auditeren de vertrouwenspersonen i.s.m. de preventieadviseur de implementatie van het RA KB Psychosociale risico’s en controleren of alle procedures, documenten en formulieren volgens afspraak zijn. (Audit in het kader van geweld pesterijen en OSGW, voorbeeld tekst schoolreglement, voorstel onthaalbrochure psychosociale belasting op het werk, procedure psychosociale risico’s, Interne procedure psychosociale risico’s, verzoek tot psychosociale interventie door de werknemer, verzoek tot psychosociale interventie door de werknemer, schema’s procedures voor formele psychosociale interventies, overzicht van de documenten die de PAPA moeten meegedeeld worden, opleiding vertrouwenspersonen, vijfjaarlijks verslag RIE in het kader psychosociale risico’s, jaarlijkse opvolging actielijst van de vijfjaarlijkse risicoanalyse psychosociale risico’s , ….